БЕКІТЕМІН
ЖШС «Зейне-ана» балалар
бақшасы меңгерушісінің м.у.а:
М.Калиаскарова

«Зейне-ана» балалар бақшасы жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің 2021-2022 оқу жылына арналған оқу- тәрбие жұмысының жылдық жоспары



Жылдық жоспардың бөлімдері

I Кіріспе

- Балабақша туралы жалпы мәлімет.
- 2021-2022 оқу жылына арналған жылдық міндеттемелер
- Мектепке дейінгі ұйым қызметін реттейтін нормативті-құқықтық құжаттар тізімі

I Бөлім. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру.

1.1 Сауықтыру -профилактикалық жұмыстарды ұйымдастыру
1.2 Шынықтыру шаралары

II Білім беру процесін ұйымдастыру

2.1 Педагогикалық кеңестер
2.2 Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтері
2.3 Ертеңгіліктер

III Әлеуметпен жұмыс

3.1 Ата-анамен жұмыс
3.2 Кеңестер

IVБақылау және басшылық

4.1 Балабақшаның оқу-тәрбие жұмысын басқару және бақылау
4.2 Әкімшілік-шаруашылық жұмыс
4.3 Балалардың даму деңгейі мониторинг
4.4 Меңгеруші жанындағы жиналыстар

V кадрлармен жұмыс

5.1 Біліктілікті арттыру
5.2 Жас мамандармен жұмыс

Балабақша туралы мәлімет

I.Балабақша туралы

1.Балабақшаның толық атауы: Арыс қаласының адами әлеуетті дамыту бөліміне қарасты «Зейне-ана» балалар бақшасы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

2.Балабақшаның салынған жылы: 1995 жыл

3.Балабақшаның типі: Типтік

4.Балабақшаның сыйымдылығы: 100 орындық

5.Балабақша аумағы: 654,68 шм

6.Жылу жүйесі: темір қазандығы

7.Қазандық аумағы: 4,8 шм

8. Асхана: жоқ

9.Асхана аумағы: 16,1 шм

II. Балабақшаның қауіпсіздігі

1.Бейнекамералар саны: 8. Оның ішінде: Ішкі – 7, сыртқы -1

2.Ішкі істер басқармасының басқару жүйесіне тіркелгендігі: тіркелген

3. Балабақша аумағының қоршауы: қоршалған

4. Әжетхана: 6. Оның ішінде: Ішкі – 5, сыртқы -1

5. Кәріз жүйесі: септик

III. Тәрбиеленушілер туралы

1. Жалпы тәрбиеленушілер саны: 100

Оның ішінде

- -1-2 жас: 0
- -2-3 жас: 33
- -3-4 жас: 37
- -4-5 жас: 21
- -5-6 жас:1
- -Ұлы- 59, Қызы -41
- Инклюзивті топ саны: 0

- Инклюзивті топтағы бала саны: 0
- Логопункт топ саны: 1
- Логопункт топтағы бала саны: 13

IV. Педагог кадрлар туралы

1.Жалпы педагогтар саны: 13
2.Жоғары білімді: 13
3.Аяқталмаған: 0
4.Педагог-шебер: жоқ
5.Педагог зерттеуші: жоқ
6.Педагог сарапшы: жоқ
7.Педагог модератор: жоқ
8.Жоғары санат-0, I санат-0 II санат – 8 санаты жоқ – 5

V.Материалдық-техникалық база туралы

1.Компьютер, ноутбуктер саны: 6
2.Интернет жүйесі: қосылған. Жылдамдығы – 2Мб
3.АКТ залы-бар, Спорт залы- бар, Спорт алаңы-жоқ
4. Мед.пункт:1

VI. Кіші қызметкерлер туралы

1 .Кіші қызметкерлер: 12
2. Медбике:1

VII. Тәрбиеленушілердің отбасы жағдайы туралы

1.Отбасы саны: 93
2.Көпбалалы отбасы саны: 35
3. Көпбалалы отбасынан шыққан балалар саны: 18
4.Аз қамтылған отбасы саны:5
5.Аз қамтылған отбасынан шыққан балалар саны: 7
6.Жетім балалар саны: 0
7. Жартылай жетім балалар саны: 7

2021-2022 оқужылына жылдық міндеттер

№	Міндеттер	Күтілетін нәтиже
1	Қимыл-қозғалыс белсенділігін арттыру арқылы балалардың денсаулығын нығайту	**Балалар** 1.Балалардың денсаулығын нығайту 2.Өз тәжірбиесінде денсаулық сақтау технологияларын үнемі қолданады; **Педагогтар** 1.Денсаулық білім беру саласын жыл бойы жан-жақты қарастырып, дене шынықтыру негіздері арқылы оқу қызметтері дұрыс ұйымдастырады; 2.Тақырыпқа байланысты жұмысты жүргізу барысында ұжым бірлесе атқарады; 3.Жылдық міндеттеме бойынша біліктілікті арттырады **Ата-аналар** 1.Бала денсаулығын нығайтуға ынта білдіреді, педагогикалықмәдиенетті арттырады. Бірлесе жұмыс атқаруға қызығушылық білдіреді.

Мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін нормативті-құқықтық құжаттардың тізбесі

1. Елбасының 2018 жылғы5 қазандағы «Қазақстандықтардың әл ауқатының өсуі: тбыс пен тұрмыс сапасын арттыр» Қазақстан халқына жолдауы.
2. ҚР Президенті Н.Назарбаевтың 2018 жылғы 10 қаңтардағы «Төртінші өнеркәсіптік революция жағдайындағы дамудың жаңа мүмкіндіктері»Қазақстан халқына жолдауы.
3. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы
4. «Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі №306 Заңы.
5. «Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының 2002 жылғы 11 шілдедегі № 343 Заңы.
6. « Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық- эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары ҚР Денсаулық сақтау министірінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығы.
7. жоба «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы.
8. жоба «Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқк жоспарларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2012 жылғы 20 желтоқсандағы №557 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы.Жоба (ҚР БҒМ 2016 жылғы 22 маусымдағы № 391 бұйрығының 1- қосымша)
9. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы» ҚР БҒМ 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығы.
10. Мектепке дейінгі ұйымдарына кезектілікті қалыптастыру мен оның қызметін және жолдамаларды берк процесін автоматтандыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдар туралы, БҒМ 2017 жылғы 14 шілдедегі №337 бұйрығы.
11.«Ойыншықтарды психологиялық-педагогикалық сараптамадан өткізу ережесін бекіту туралы» ҚР БҒМ 2008 жылғы 10 маусымдағы № 337 бұйрығы.
12.«Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2018жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығы.
13.«Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығы.
14. «Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы.
15. «Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ 2017жылғы 27 шілдедегі № 355 бұйрығы.
16. Педагогика кадрларының біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы № 95 бұйрығы).

II.1. Балабақшаның жұмыс бағыты, мақсаты-міндеттері

I. Әлеуметтік – әкімшілік:
Бала дамуына бағытталған дамытушы ортаны құру
Балабақша мен отбасы арасындағы серіктестікті орнату

II. Әдістемелік ұйымдастыру
Әдістемелік кабинеттің жұмысын жандандыру
Педагогтардың білімін жетілдіру курстарында білім алуын ұйымдастыру
III. Ата-аналармен жұмыс
Ата-аналарды білім беру процесіне тарту
Педагогтар мен ата-аналар арасындағы тиімді серіктестікті құру

ЖШС "Зейне-ана" балалар бақшасының 2021-2022 оқу жылындағы педагогтарының сапалық құрамы

№	Аты, тегі, әкесінің аты/ жеке куәлік бойынша	Атқаратын лауазымдық қызметі	Бітірген оқу орны, ЖОО-ның толық атауы	Диплом бойынша мамандығы	ЖОО-н бітірген		Еңбек өтілі		Соңғы 3 жылда өткен біліктілігін арттыру курстары
					күндізгі	сырттай	жалпы еңбек өтілі	әдістемелік кабинеттегі еңбек өтілі	
1	Калиаскарова Мадина Кайдаровна	меңгеруші	АәИУ 2019ж	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу		сыртай	9 жыл	4 жыл 5 ай	Өрлеу 2019 Қазақ тілі курсы 2019 Ғылыми-әдістемелік негіздері 2019 Дефектолог,логопед курсы 2019
2	Кулманова Раушан Кушкинбаевна	әдіскер	Отырар университеты 2006 ж	Педагогика және әдіскер		сыртай	34 жыл	11 жыл	2019 Өрлеу
3	Кудреттулаева Индира Дулатовна	тәрбиеші	АәИУ 2014ж	Мектепке дейінгі оқыту мен		сырттай	11 жыл 7 ай	11 жыл 7 ай	Өрлеу 2019 Қазақ тілі курсы 2019
4	Мадалиева Айгул Ергалиевна	тәрбиеші	ҚИПХ Достығы университеты 2013ж	Мектепке дейінгі оқыту мен		сыртай	8 жыл 7 ай	8 жыл 7 ай	Өрлеу 2019 Қазақ тілі курсы 2019
5	Алдангарова Феруза Мустафаевна	тәрбиеші	Отрар Университеты 2020ж	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу		сырттай	8 жыл 7 ай	8 жыл 7 ай	Өрлеу 2019 Қазақ тілі курсы 2019
6	Қашқынбек Феруза Қалдыханқызы	тәрбиеші	ҚИПХ Достығы университеты 2018ж	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу		сыртай	13 жыл 3 ай	7 жыл 10 ай	Өрлеу 2019 Қазақ тілі курсы 2019
7	Кәрібай Айдын Ахылбеккызы	тәрбиеші	М.Ауэзов университеті 2012ж	Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу	күндізгі		6 жыл 1 ай	6 жыл 1 ай	Өрлеу 2019 Қазақ тілі курсы 2019
8	Шінәділ Фариза Нұралықызы	тәрбиеші	АәИУ 2015ж	Бастауыш оқыту педагогикасы		сырттай	3 жыл 1 ай	3 жыл 1 ай	Өрлеу 2019 Қазақ тілі курсы 2019
9	Әбутәліп Хорлан Еркінқызы	тәрбиеші	ОНПед Университеты 2017 ж	педагогика ж/е психология		сыртай	4 жыл	4 жыл 5 ай	Өрлеу 2019 Қазақ тілі курсы 2019
10	Пернеханова Молдір Алихановна	тәрбиеші	Достық университеті 2014ж	Бастауыш оқыту педагогикасы		сыртай	8 жыл 7 ай	8 жыл 7 ай	Өрлеу 2019 Қазақ тілі курсы 2019
11	Ержанова Нұржамал Сериковна	тәрбиеші	АәИУ 2017ж	Бастауыш оқыту педагогикасы		сыртай	6 жыл	6 жыл	
12	Әуезханова Қарлығаш Азатханқызы	тәрбиеші	АәИУ (аяқталмаған)	педагогика ж/е психология		сыртай	4 жыл	4 жыл	

1-БӨЛІМ. САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ.

Мақсаты: Тәрбиеленушілерді салауатты өмір-салтын ұстануға дағдыландыру, денсаулығын нығайту. Балалар өмірін қорғау, денсаулығын нығайту мақсатында өткізілетін шаралар сапасын арттыру. Мектеп жасына дейінгі балаларға табиғи апаттар мен төтенше жағдай және өмір қауіпсіздік ережесі негіздері және салауатты өмір туралы білім беру, өз өмірі мен қоршаған ортаға деген құндылығын тәрбиелеу.

1. Профилактикалық жұмыстарды ұйымдастыру

№	Іс-шаралар мазмұны	Формасы	Уақыты	Жауапты
1.	Балалардың серуенде уақытылы болуын қадағалау	Қадағалау, бақылау	үнемі	Медбике, тәрбиешілер
2.	Топтарда температураны қатаң сақтау.	Қадағалау, бақылау	үнемі	
3.	Балалардың денсаулығы мен өмірлерін қорғау бойынша нұсқау өткізу	Нұсқау	тоқсанына 1 рет	Мед.бике
4.	Тұмаудың алдын алу	Оксалин майын қолдану	қажеттілікке қарай	Медбике
5.	Аурудың алдын алу	Дәрумендер қосылған сусын	қажеттілікке қарай	Медбике
6.	Балабақша қызметкерлері және ата-аналар арасында санитарлық ағарту жұмыстарын жүргізу	ақпараттық кеңес	оқу жылы барысында	Медбике.
7.	Ауырған балаларға оқшаулау, инфекциялық ауру кезінде байланыста болған балалармен және ата-аналармен жұмыс жүргізу	Кеңес, сұхбат, ақпараттық қағаздар	оқу жылы барысында	Медбике

8.	Жарақаттанудың алдын алу жұмыстарын ұйымдастыру	Ақпараттық тақырыптық қағаздар	оқу жылы барысында	Медбике
9.	Барлық қызметкерлердің мед. бақылаудан уақытылы өтуін қадағалау	Мед.бақылаудан өту	оқу жылы барысында	Медбике
10.	Топтардағы ауа режимін ұйымдастыруын қадағалау	Қадағалау, бақылау	күнделікті	Медбике
11.	Балалардың дене дамуының көрсеткішінің деңгейін анықтау	Антропометриялық өлшем жүргізу	қыркүйек, мамыр	Медбике, тәрбиеші
12.	Балаларды кешенді мед.тексеруден өткізу: бала дәрігері, невропотолог және басқа да мамандар	Тексеру ұйымдастыру	кестеге сәйкес	Медбике
13.	Баланың жеке бас тазалығы	Тексеру	аптасына бір рет	Медбике
14.	Ойыншықтардың уақытылы жуылуын қадағалау	Қадағалау	үнемі	Медбике
15.	Ойын алаңдарында балалардың ойнайтын құмының таза болуын қадағалау	Қадағалау	Жаз маусымында	Медбике
16.	Төсек жаймаларының уақытында ауыстырылуын қадағалау	Қадағалау	Үнемі	Медбике
17.	Бала коньюктивитін қалай емдеуге болады?	Ақпараттық тақырыптық қағаздар	Қыркүйек	Медбике
18	Дәрігерге дейінгі көмек (бала ауырып қалған немесе жарақаттанған кездегі көмек)	Ақпараттық қағаздар	Оқу жылы барысында	Медбике

.				
19.	Инфекциялы-жұқпалы аурулардың алдын-алу	Ақпараттық тақырыптық қағаздар	Тоқсанына бір рет	Медбике
20.	**Вирустық гепатиттер**	Ақпараттық тақырыптық қағаздар	Сәуір	Медбике
21.	Желшешек	Ақпараттық тақырыптық қағаздар	Қараша	Медбике
22.	Кене энцефалиті.	Ақпараттық тақырыптық қағаздар	Наурыз	Медбике
23.	Ауыздың ойылуы	Ақпараттық тақырыптық қағаздар	Сәуір	Медбике
24.	Балаларда жұқпалы іш ауруының себебі, клиникалық көріністері және алдын алуы	Ақпараттық тақырыптық қағаздар	Мамыр	Медбике
25.	Дез.режим және санитарлық жағдайды сақтау	Қадағалау	Үнемі	Медбике
26.	Эпидемиялық кезеңнін алдын алу бойынша іс-шаралар өткізу	Кеңес, сұхбат, ақпараттық қағаздар	Оқу жылы барысында	Медбике
27.	Топтарда, асхана, музыка залында температуралық режимнің сақталуын бақылау, кестеге сәйкес сәулелендіруді қадағалау	Қадағалау	Үнемі	Медбике
28.	Таңертеңгі гимнастика, дене шынықтыру оқу қызметі мен шынықтыру процедураларының	Қадағалау	Үнемі	Медбике

	жүргізілуін бақылау			
29.	ЖРВИ немесе тұмау кезінде балаларды дер кезінде оқшаулау бөлмеде ұстау	Қадағалау	Үнемі	Медбике
30.	Ас блогы қызметкерлері мен асхананың жай-күйінің санитарлық жағдайын бақылау	Қадағалау	Үнемі	Медбике
31.	Ас блогы қызметкерлерінің журналын жүргізу	Қадағалау	Үнемі	Медбике
32	Короновирустық инфекцияның алдын алу	Қадағалау	Үнемі	Медбике

2. Шынықтыру шаралары

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Тобы	Жауапты адам
1.	Баланы далада таза ауада қабылдау	Көктем, жаз, күз айлары	Барлық топ	Тәрбиешілер
2.	Ертеңгілік гимнастиканы таза ауада ұйымдастыру.	Көктем, жаз, күз айлары	Барлық топ	Тәрбиешілер
3.	Тыныс алу жаттығуларын ұйымдастыру.	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
4.	Ұйқыдан кейінгі жаттығуды ұйымдастыру	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
5.	Өзіндік массаж жасау (көз, мұрын, қол-аяққамассаж)	Аптасына бір рет	Барлық топ	Тәрбиешілер
6.	Дене шынықтыру ұйымдастырылған оқу қызметі	Аптасына 3-2,5 рет	Барлық топ	Тәрбиешілер
7.	Балабақша айналасындалғы денсаулық жолақшаларымен жүру	Аптасына бір рет	Барлық топ	Тәрбиешілер
8.	Қимыл-қозғалыс ойындары	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
9.	Таза ауадағы серуенді ұйымдастыру	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
10.	Негізгі қимылдарды дамыту жұмыстарын ұйымдастыру.	Күнделікті	Барлық топ (жеке баламен және шағын топпен)	Тәрбиешілер

11.	Серуен кезінде қимылды ойындарды ұйымдастыру	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
12.	Ауа ваннасын қабылдау	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
13.	Күн ваннасын қабылдау	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
14.	Кесек құмдарда, шөптерде жалаңаяқ жүру	Жаз айлары	Барлық топ	Тәрбиешілер
15.	Массажды кілемшелерде, қырлы тақталарда жалаңаяқ жүру	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
16.	Аяқты жуу, тобықтан шаю	Жаз айлары	Барлық топ	Тәрбиешілер
17.	Сумен ойын ұйымдастыру	Жаз мезгілі	Барлық топ	Тәрбиешілер
18.	Бөлмеде ауа режимін ұйымдастыру	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
19.	Бос уақыттағы шынықтыру шараларын ұйымдастыру	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
20.	Мәдени-гигиеналық машықтарды қалыптастыру жұмыстарын жүргізу	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
21.	Асты дәрумендендіру, тағамның құрамына жас көкөністерді, сусындарды қосу	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
22.	Скалиоз, қазтабандылықтан сақтану жаттығуларын жасау	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
23.	Ауызды шаю	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер
24.	Сергіту жаттығулары	Күнделікті	Барлық топ	Тәрбиешілер

3. Спорттық ойын сауықтар мен спорттық мерекелер, денсаулық күні 4.

№	Іс-шаралар мазмұны	Тобы	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Денсаулық күні	Барлық топтар	Қараша, Ақпан Мамыр (тоқсан сайын)	Топ тәрбиешілері
2.	Дене шынықтыру сауық-кештері	Барлық жас топтарында	айына 1 рет	
3.	Дене шынықтыру мерекелері	Ересек топ	Қаңтар, мамыр (жылына 2 рет)	

Балалардың денсаулығын нығайту және қорғау, өмір қауіпсіздік негіздері бойынша іс-шаралар өткізу кестесі

	Дене шынықтыру мерекелері		**Денсаулық күні**			**Дене шынықтыру сауық-кештері**			**ЖЖЕ** (жолда жүру ережесі)	**ӨҚН** (өмір қауіпсіздігі негіздері
	Е	**М**	**О**	**Е**	**М**	**О**	**Е**	**М**		
қыркүйек						+	+	+	+	+
қазан						+	+	+		+
қараша			+	+	+	+	+	+		+
желтоқсан						+	+	+	+	+
қаңтар	+	+				+	+	+	+	+
ақпан			+	+	+	+	+	+		+
наурыз						+	+	+		+
сәуір						+	+	+		+
мамыр	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

4. Өмір қауіпсіздігі негіздерін сақтау іс-шаралары

1) Нұсқаулар

№	Іс-шаралар мазмұны	Уақыты	Жауапты адам
1.	Лауазымдық міндеттері және ішкі еңбек тәртібі ережелері талаптарының орындалуы	Қажеттілікке қарай	Меңгеруші
2.	Еңбекте қауіпсіздікті сақтау техникасы, еңбекті қорғау туралы	Тоқсан сайын	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
3.	Бала өмірін және денсаулығын сақтауға байланысты профилактикалық жұмыстар	Қыркүйек, қаңтар, наурыз, мамыр	Меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі, медбике
4.	Өрт сөндіруге арналған құралдардың жағдайын тексеру	Қыркүйек, наурыз	Меңгеруші,шаруашылық меңгерушісі

2) Іс-шаралар. Қызметкерлермен

№	Іс-шаралар мазмұны	Формасы	Мерзімі	Жауапты
1.	Алғашқы медициналық көмек	Кеңес	Қыркүйек	Медбике

3) Іс-шаралар. Балалармен

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Тобы	Жауапты
1.	Ойын: Ойыншықтарды құтқарамыз	қыркүйек	Даярлық топ	топ тәрбиешілері
2.	«Жаяу жүргінші мен жүргізуші»	желтоқсан	Ересек топ	
3.	Балалар суретінің көрмесі «Менің досым – жасыл шам»	қаңтар	Даярлық топ	
4.	Балалар суретінің көрмесі «От дос па әлде дұшпан ба?»	сәуір	Ересек топ	
5.	Әңгіме: «Біздің қала көшелердегі көліктер машиналар»	мамыр	Ортаңғы топ	

II. Білім беру процесін ұйымдастыру

2.1 Педкеңестер

Мақсаты: Балабақша тәрбие мен оқыту процесінде негізгі мәселелері бойынша педагогикалық ұжымының қызметін жетілдіру

Педагогикалық кеңестің тақырыбы мен бағдарламасы	Өткізілу түрі	Өтілу мерзімі	Жауапты
№1 педагогикалық кеңес **Тақырыбы: Балабақшаның жаңа оқужылына дайындығы** **Талқылау сұрақтары:** 1.2021-2022 оқу жылдық жоспарымен танысыпбекіту. 2.Жаңа оқу жылына топтардың дайындық барысы. 3. Үлгілік оқу жоспарымен, ұйымдастырылған оқу қызметінің жүктемесімен (вариативтік компоненттерді қосқанда), перспективтік жоспарды(өтпелі тақырыптарды алғанда). , балалардың күн тәртібімен таныстыру, талдау, талқылау, бекіту.	Дөңгелек үстел	Тамыз	Меңгеруші Әліскер Топ тәрбиешілері әдіскер
№2 педагогикалық кеңес **Тақырыбы:** «Мектепке дейінгі балалардың салауатты өмір салтын ұстану. **Талқылау сұрақтары:** 1.№1педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы 2 Денсаулық мықты болғанға не жетсін! (Салауатты өмір салтының маңызы туралы баяндама. 3Ашық ұйымдастырылғант оқу қызметтерің талдау.	Дөңгелек үтел	Қараша	Меңгеруші Әдіскер Топ тәрбиешілері Медбике

№3 педагогикалық кеңес **Тақырыбы: Жарты жылдық жұмыстың қорытындысы** **Талқылау сұрақтары:** 1.Өткен №2 педкеңестің шешімдерінің орындалуы. 2.Баланың білім деңгейі (бес білім беру саласы бойынша индикатор қорытындысы) 4.Жарты жылдық жұмыстың қорытындысы	Дөңгелек үстел	Қаңтар	Меңгеруші Әдіскер Топ тәрбиешілері
№4 педагогикалық кеңес **Тақырыбы: Мнемокесте блабақшада** **Талқылау сұрақтары:** 1№3Педагогикалық кеңестің орындалуы 2.Ертеңгіліктердің ұйымдастырылуы 3.Мнемокесте балабақшада	Дөңгелек үстел	Наурыз	Меңгеруші Әдіскер Барлық тәрбиешілер
№ 5 педагогикалық кеңес **Тақырыбы: Біржылдық жұмыстың қорытындысы** **Талқылау сұрақтары:** 1.Өткен №4 педкеңестің шешімдерінің орындалуы 2.Педагогикалық ұжымның бір жылдық қорытынды жұмысын талдау 3.Білім салалары бойынша балалардың білім сапасының мониторингі 4.Жаз маусымына дайындық	Қорытынды педкеңес	Мамыр	Меңгеруші Әдіскер Топ тәриешілері Медбике

2.2 Әдістемелік отырыстар

Мақсаты: Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету.

№	Жұмыс мазмұны		Мерзімі	Жауапты
1.	1. Әдістемелік отырысының хатшысын сайлау 2. Мектепке дейінгі тәрбиеге қатысты заңға сәйкес құжаттарды талқылау Әдістемелік нұсқау хат. 3. «Оқу–тәрбие барысын жоспарлау» кеңес 4. Бастапқы даму мониторингінің нәтижелері бойынша балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасу индикатор қорытындысы 5. «Баланың өзіне деген сенімділігін қалай қалыптастыруға болады» тәрбиешілерге кеңес. 6. «Жаңа оқу жылын жағымды бастайық» ойын тәрбиешілермен 7. «Еңбекте қауіпсіздікті сақтау техникасы. Еңбекті қорғау туралы» (нұсқау). Балабақшаның материалдық базасын сақтау туралы 8. Қыркүйек айының айлық жоспарының орындалуы. Бақылау бойынша қорытындымен таныстыру, ұсыныстар беру. Қазан айының айлық жоспарымен таныстыру, бекіту.	№1 әдістемелік отырыс	Қыркүйек	Пед ұжымы
2.	1. Мектепке дейінгі тәрбиеге қатысты заңға сәйкес құжаттарды талқылау. 2. «Массаж элементтерімен жасалатын жаттығулар» кеңес 3. «Өрт, табиғи апат шыққан жағдайда қауіпсіздік ережелерінің орындалуы» 4. Қазан айының айлық жоспарының орындалуына талдау. Бақылау қорытындысы 5. Қараша айының айлық жоспарымен таныстыру, бекіту.	№2 әдістемелік отырыс	Қазан	
3.	1. Мектепке дейінгі тәрбиеге қатысты заңға сәйкес құжаттарды талқылау.	№3 әдістемелік	Қараша	

2.2 Әдістемелік отырыстар

Мақсаты: Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету.

№	Жұмыс мазмұны		Мерзімі	Жауапты
1.	1. Әдістемелік отырысының хатшысын сайлау 2. Мектепке дейінгі тәрбиеге қатысты заңға сәйкес құжаттарды талқылау Әдістемелік нұсқау хат. 3. «Оқу–тәрбие барысын жоспарлау» кеңес 4. Бастапқы даму мониторингінің нәтижелері бойынша балалардың негізгі құзыреттіліктерінің қалыптасу индикатор қорытындысы 5. «Баланың өзіне деген сенімділігін қалай қалыптастыруға болады» тәрбиешілерге кеңес. 6. «Жаңа оқу жылын жағымды бастайық» ойын тәрбиешілермен 7. «Еңбекте қауіпсіздікті сақтау техникасы. Еңбекті қорғау туралы» (нұсқау). Балабақшаның материалдық базасын сақтау туралы 8. Қыркүйек айының айлық жоспарының орындалуы. Бақылау бойынша қорытындымен таныстыру, ұсыныстар беру. Қазан айының айлық жоспарымен таныстыру, бекіту.	№1 әдістемелік отырыс	Қыркүйек	Пед ұжымы
2.	1. Мектепке дейінгі тәрбиеге қатысты заңға сәйкес құжаттарды талқылау. 2. «Массаж элементтерімен жасалатын жаттығулар» кеңес 3. «Өрт, табиғи апат шыққан жағдайда қауіпсіздік ережелерінің орындалуы» 4. Қазан айының айлық жоспарының орындалуына талдау. Бақылау қорытындысы 5. Қараша айының айлық жоспарымен таныстыру, бекіту.	№2 әдістемелік отырыс	Қазан	
3.	1. Мектепке дейінгі тәрбиеге қатысты заңға сәйкес құжаттарды талқылау.	№3 әдістемелік	Қараша	

	2. «Математика оқу қызметінде ойын элементтерін қолдану» кеңес 3. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі нұсқау 4. Қараша айының айлық жоспарының орындалуына талдау. Бақылау қорытындысы 5. Желтоқсан айының айлық жоспарымен таныстыру, бекіту. 6. Желтоқсан айында өтетін мерекелер мен тақырыптық оқу қызметінің кестесін құру.	отырыс		
4.	1. Мектепке дейінгі тәрбиеге қатысты заңға сәйкес құжаттарды талқылау. 2. «Мектепке дейінгі жастағы балаларға арналған бастапқы математикалық ұғымдарды қалыптастыруда ойын технологияларды қолдану» 3. «Ызасын жеңу үшін балаға қандай көмек беруге болады?» Желтоқсан айының айлық жоспарының орындалуына талдау. Бақылау. қорытындысы 4. Қаңтар айының айлық жоспарымен таныстыру, бекіту.	№4 әдістемелік отырыс	Желтоқсан	
5.	1. Кеңес: «Сурет бойынша әңгіме құрастыру». 2. Қаңтар айының айлық жоспарының орындалуына талдау. Бақылау қорытындысы 3. Ақпан айының айлық жоспарымен таныстыру, бекіту.	№5 әдістемелік отырыс	Қаңтар	
6.	1. Мектепке дейінгі ересек жастағы балалардың танымдық құзыреттілігін дамытуға ықпал ететін ойындар» кеңес 2. «Жер сілкінгенде балаларды құтқару шаралары» нұсқаулық 3. Психолог тарапынан қарым-қатынасты бағалау деңгейі тесті (В.Ф.Ряховского) 4. Ақпан айының айлық жоспарының орындалуына талдау. Бақылау қорытындысы 5. Наурыз айының айлық жоспарымен таныстыру, бекіту.	№ 6 әдістемелік отырыс	Ақпан	

	6. Наурыз айында өткізілетін мерекелер кестесін құру. 7. «Біз де ойнаймыз» тренинг			
7.	1. «Балаларды ойын арқылы адамгершілікке тәрбиелеу» тақырыбында кеңес 2. «Сіздің бойыңыздағы агрессия» тест 3. Наурыз айының айлық жоспарының орындалуы. 4. Сәуір айының айлық жоспарымен таныстыру, бекіту	№7 Әдістемелік отырыс	Наурыз	
8.	1. «Балалардың мектепке дейінгі психологиялық-педагогиялық тұрғыдағы дайындық» кеңес 2. жағдайларда педагог өзін қалай ұстауы керек»» 3. Бақылау қорытындысымен таныстыру 4. Сәуір айының айлық жоспарының орындалуы. 5. Мамыр айының айлық жоспарымен таныстыру, бекіту.	№ 8 әдістемелік отырыс	Сәуір	
9.	1. Серуен бөлімдерінің ұйымдастырылуы (бақылау қорытындысы) 2.Балабақшаның жазғы сауықтыру-шынықтыру мерзіміне дайындық 3.Жазғы сауықтыру-шынықтыру шараларына дайындық.	№ 9 әдістемелік отырыс	Мамыр	

2.2 Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтері

№	Өткізілу түрі	Өтілу мерзімі	Жауапты
1	Қимыл-қозғалыс белсенділігін арттыру арқылы балалардың денсаулығын нығайту.	Қазан, қараша	Топ тәрбиешілері
2	«Денсаулық сақтау технологиясын пайдалана отырып балалардың денсаулығын нығайту.	Қаңтар, ақпан	Топ тәрбиешілері

Балабақшаның оқу-тәрбие жұмысын басқару және бақылау

Мақсаты:Оқу-тәрбие жұмысын педагогикалық ұжыммен дамыту, жетілдіру бағдарламалық материалдарды толық игеріп қорытынды шығару

Жүйелі бақылау циклограммасы

Мазмұны	Қыркүйек	Қазан	Қараша	Желтоқсан	Қаңтар	Ақпан	Наурыз	Сәуір	Мамыр	Маусым	Шілде	Тамыз
Балабақшаның санитарлық жағдайы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Балалардың балабақшаға келуі	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тамақтанудың ұйымдастырылуы (топтарда)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Пед кеңес шешімдерінің орындалуы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Өрт қауіпсіздігін сақтау талаптарының орындалуы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Бала өмірін қорғау нұсқаулығы, жұмыс орнында еңбек қауіпсіздігінің орындалуы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Топ құжаттарының дұрыс жүргізілуі	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Күн тәртібі бөлімдерінің орындалуы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Отбасында және балабақшада бала құқығының қорғалуы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Баланың балабақшаға келуінің орындалуы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Сауықтыру шараларының өткізілуі	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Технологиялық карталар мен циклограммалардың толтырылуы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Ішкі тәртіп ережесінің орындалуы. Балабақша жұмысшыларының жұмыс кестесі	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Материалдық-техникалық база, балабақша мүліктерінің сақталуы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

2.3 Ертеңгіліктер мен мерекелердің жоспары

р/с	Тақырыбы	Өткізілу түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Білім күні	Тақырыптық оқу қызметі	2 қыркүйек	тәрбиешілер
2	Алтын күз мерекесі «Күз–мерекем, күз-берекем!»	Тақырыптық оқу қызметі	қазан	музыка жетекшісі
4	Тақырыптық кеш «Тәуелсіздік - бақ туы»	Тақырыптық оқу қызметі	желтоқсан	тәрбиешілер, музыка жетекшісі
5	Ертеңгілік «Қош келдің -Жаңа жыл»	Тақырыптық оқу қызметі	желтоқсан	тәрбиешілер,музыка жетекшісі
6	Қыс қызығы «Аязда да тоңбаймыз »	Ойын-сауықтар	қаңтар	әдіскер,тәрбиешілер,музыка жет-і
8	«Ана біздің күніміз Біз ананың гүліміз»	Тақырыптық оқу қызметі	наурыз	әдіскер, тәрбиешілер
9	«Наурыз тойы –береке бастауы»	Тақырыптық оқу қызметі	наурыз	әдіскер, тәрбиешілер, музыка жет-і
11	1-мамыр «Бірлігіміз жарасқан»	Тақырыптық оқу қызметі	мамыр	әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі
	«Біздің Қазақстандық Ғарышкерлер»	Тақырыптық оқу қызметі	сәуір	тәрбиешілер
12	«9-мамыр Жеңіс күні»	Тақырыптық оқу қызметі	мамыр	әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі
14	1маусым «Әр қашан күн сөнбесін»	Тақырыптық оқу қызметі	маусым	әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі
16	«Мемлекеттік рәміздер»	Тақырыптық оқу қызметі	Маусым	әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі
17	Жайнай берсін Астана!	Ойын-сауықтар	шілде	әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі

III. ӘЛЕУЕТПЕН ЖҰМЫС

3.1. Ата-аналармен жұмыс

Мақсаты: Баланытәрбиелеу мен дамыту үрдісінде, отбасылық тәрбиені іске асыруда психологиялық-педагогикалық қолдау көрсету, білімін көтеру. Балаларды тәрбиелеу міндетін бірлесіп шешуге тарту.

р\с	Жұмыстың мазмұны	Өткізу түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Баланың балабақшаға алғаш келуі	Ата-анаға жадынама	Қыркүйек	Барлық топ тәрбиешілері
2	Ата-аналарен келісім- шартқа отыру	Келісім-шарт	Оқу жылы барысында	Барлық топ тәрбиешілері
3	Алғашқы таныстық 1. Топтық ата-аналар комитетін сайлау; 2. Бала жас ерекшелігіне қарай нені білу керек; 3. Балалардың жұмыс дәптерлерімен таныстыру	I жалпы ата-аналар жиналысы	Қыркүйек	Балабақша меңгерушісі
4	Баланы шыншыл болуға тәрбиелеу	I топтық жиналыс	Қазан	Топ тәрбиешілері
5	«Баланы сөйлеуге үйретудегі көркем шығармалардың маңызы»	Кеңес	Қараша	Топ тәрбиешілері
6	Тақырыбы: Балабақшасының негізгі жұмыс бағыты иен міндеттері және оны шешу жолдары	II жалпы ата-аналар жиналысы	Желтоқсан	Балабақша меңгерушісі
7	Балаға экологиялық тәрбие беру	Кеңес	Желтоқсан	Ортаңғы топ
8	Балаларды жолда жүру ережесін сақтауға үйрету	кеңес	Қаңтар	Топ тәрбиешілері
9	Біздің топ	фотокөрме	оқу жылы ортасында	Барлық топтар
10	Гиперактивті баламен қалай жұмыс жасаймыз	кеңес	Жыл бойына	Барлық топтар
11	Балалардың мәдени – гигеналық шаралар туралы түсінігін қалыптастыру	II топтық жиналыс	Ақпан	Барлық топ тәрбиешілері, медбике
12	Балаларды жолда жүру ережесімен таныстырудың жолдары	Топта арнайы танымдық бұрыш, жылжымалы папка	наурыз	Барлық топтар
13	«Отбасында бала тәрбиесіне көңіл бөлу ерекшеліктері»	Кеңес	сәуір	Барлық топ тәрбиешілері
14	«Баланың шығармашылық қабілетін дамыту»	III жалпы ата-аналар жиналысы	сәуір	Меңгеруші
15	«Жазғы сауықтыру-шынықтыру жұмыстарын ұйымдастыру»	III топтық жиналыс	Мамыр	Барлық топ

IV. Бақылау және басшылық

Балабақшаның оқу-тәрбие жұмысын басқару және бақылау

Мақсаты: Барлық топтар бойынша педагогикалық үрдісті түрлендіру және педагогтарға әдістемелік көмек көрсету

Айы	Бақылаудың мақсаты	Нысаны	Бақылаудың түрі	Жауапты	Қаралатын орын
IX	1.Топтардың жабдықталуы ж/е жаңа оқу жылына дайындығы 2. Құжаттардың дұрыс жүргізлуі 3. Баланың білім деңгейі (бастапқы индикатор қорытындысы) 4. Желдету режимі	Барлық топ	Жедел бақылау Оперативті бақылау Салыстырмалы бақылау Жедел бақылау	Әдіскер Б/бақша меңгерушісі Әдіскер Медбике	Меңгеруші жанындағы отырыс
	5.Коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты шектеу шаралары кезеңінде алгоритмнің орындалуы.		Жедел бақылау	Медбике	Педкеңес отырыс
X	1.Бала ұйқысының ұйымдастырылуы 2.Тамақтану барысындағы мәдени гигиеналық машықтар 3. Күн тәртібінің сақталуы ж/е балалармен жүргізілетін жұмысты мерзімге байланысты ұйымдастыру	Барлық топ Жедел бақылау	Жедел б Жедел б Жедел ескертпелі Медбике	Әдіскер Медбике Әдіскер Медбике	Меңгеруші жанындағы отырыс Педкеңес отырыс
XI	1.Тәрбиешілердің ұйымдастырылған оқу қызметтеріне дайындығының сапасы 2. топтарда ойыншықтардың жуылуы 3. Балақша аумағының тазалығы	Барлық топ	Өзін–өзі бақылау Жедел б Жедел б	Әдіскер Әдіскер Медбике	Педкеңес отырыс Меңгеруші жанындағы отырыс Медбике
XII	1. Шырша мерекесіне дайындық және ұйымдастырылуы 2.Күннің екінші жартысындағы шынықтыру шаралары 3. Тамақтану режимі	Барлық топ	Салыстырмалы б Жедел ескертпелі	Әдіскер Меңгеруші Әдіскер Медбике	Меңгеруші жанындағы отырыс

I	1. Оқу қызметтерінде мнемокестені қолдану 2. «Рухани жаңғыру» бағдарламасын жүзеге асыру 3. Баланың білім деңгейінің көрсеткіші	Барлық топ	Салыстырмалы бақылау Салыстырмалы б	Б/б меңгерушісі Әдіскер	Меңгеруші жанындағы отырыс Педкеңес
II	1.Ертеңгі жаттығу оны өткізудің тиімділігі 2. Бала ауруын талдау 3. Тамақ нормасын сақталуы	Барлық топ	Жедел Тақырыптық талдау Жүйелі б	Әдіскер Медбике	Меңгеруші жанындағы отырыс
III	1 Ертеңгіліктердің ұйымдастырылуы 2. Балаларда өзіне қызмет ету дағдыларының қалыптасуы 3. Дене шынықтырудан ұйымдастырылған оқу қызметінің ұйымдастырылған оқу қызметінің өткізу деңгейі.		Салыстырмалы Ескертпелі Жедел Тақырыптық бақылау	Әдіскер Әдіскер	Меңгеруші жанындағы отырыс
IV	1.Мерзімнің ауысуына байланысты серуендегі түрлі әрекеттерді ұйымдастыру 2. Балалардың жануарлар және өсімдіктер әлемі туралы білім деңгейлері	Барлық топ	Жедел Жедел	Б/бменгерушісі Әдіскер Әдіскер	Меңгеруші жанындағы отырыс
V	1.Балаларды мерзімдік ауысылымға байланысты табиғаттағы үлкендер еңбектері туралы түсініктерін қалыптастыру 2. Балалардың ауа райына сай киінуі	Барлық топ	Жедел Жедел	Б/бменгерушісі Әдіскер Әдіскер	Меңгеруші жанындағы отырыс

4.2. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс

Мақсаты: Балабақшаның материалдық-техникалық жағдайын қамтамасыз ету.

№	Жүргізлетін жұмыстар	Уақыты	Жауапты
1	Кеңсе тауарларын алу	Оқу жыл басында	меңгеруші
2	Топтардың санитарлық жағдайларын тексеру	Мезгіл сайын	Медбике
3	Топ бөлмелерінің,жатын бөлмелерінің жабдықтарын толықтыру	Оқу жыл басында	Меңгеруші
4	Балаларға арналған жеткіліксіз ыдыс жабдықтарды толықтыру	Жыл бойы	Меңгеруші
5	Ғимаратты және ас үйді өрт қауіпсіздігіережесіне сай жабдықтау		Меңгеруші
6	Балабақша аймағы көгалдандыру	Көктем, жаз	Меңгеруші
7	Балақшаға жөндеу жұмыстарын жүргізу	Мамыр	Меңгеруші

4.3. Балалармен жүргізілетін құзіреттілік индикаторы

№	Жұмыс мазмұны	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1.	Балалардың даму деңгейлерінің бастапқы индикаторы	Диагностика Бастапқы	қыркүйек	әдіскер тәрбиешілер
2.	Балалардың даму деңгейлерінің аралық индикаторы	Диагностика Аралық	қаңтар	әдіскер тәрбиешілер
3.	Балалардың даму деңгейлерінің қорытынды индикаторы	Диагностика Қортынды	мамыр	әдіскер тәрбиешілер

4.4. Меңгеруші жанындағы отырыс

Мерзімі	Мазмұны	Жауапты
Қыркүйек	1.Топтардың жабдықталуы және жаңа оқу жылына дайындығы 2. Құжаттардың дұрыс жүргізлуі 3. Баланың білім деңгейі (бастапқы индикатор қорытындысы) 4. Желдету режимі	Әдіскер Балабақша меңгерушісі Әдіскер Медбике
Қазан	1.Бала ұйқысының ұйымдастырылуы 2.Тамақтану барысындағы мәдени гигиеналық машықтар 3. Күн тәртібінің сақталуы және балалармен жүргізілетін жұмысты мерзімге байланысты ұйымдастыру	Әдіскер Медбике Әдіскер Медбике
Қараша	1.Тәрбиешілердің ұйымдастырылған оқу қызметтеріне дайындығының сапасы 2. топтарда ойыншықтардың жуылуы 3. Балақша аумағының тазалығы	Әдіскер Әдіскер Медбике
Желтоқсан	1. Шырша мерекесіне дайындық және ұйымдастырылуы 2.Күннің екінші жартысындағы шынықтыру шаралары 3. Тамақтану режимі	Әдіскер Меңгеруші Әдіскер Медбике
Қаңтар	1. Оқу қызметтерінде мнемокестені қолдану 2. «Рухани жаңғыру» бағдарламасын жүзеге асыру 3. Баланың білім деңгейінің көрсеткіші	Балабақша меңгерушісі Әдіскер
Наурыз	1.Ертеңгі жаттығу оны өткізудің тиімділігі 2. Бала ауруын талдау 3. Тамақ нормасын сақталуы	Әдіскер Медбике
Сәуір	1 Ертеңгіліктердің ұйымдастырылуы 2. Балаларда өзіне қызмет ету дағдыларының қалыптасуы 3. Дене шынықтырудан ұйымдастырылған оқу қызметінің ұйымдастырылған оқу қызметінің өткізу деңгейі.	Әдіскер
Мамыр	1.Мерзімнің ауысуына байланысты серуендегі түрлі әрекеттерді ұйымдастыру 2. Балалардың жануарлар және өсімдіктер әлемі туралы білім деңгейлері	Балабақша меңгерушісі Әдіскер Әдіскер

V.Кадрлармен жұмыс

5.1 Іскерлік, кәсіптілік, біліктілік деңгейін көтеру

Мақсаты:оқу процесін жетілдіріп, алға қойылған міндеттерді саналы түрде орындау үшін педагогикалық ұжымның құқықтық сауаттылығын, теориялық және іскерлік деңгейін көтеру

№	Әдістемелік кабинет жұмысы			Мамандармен жұмыс							Ата-аналармен жұмыс				Мектеппен сабақтастық		Әкімшілік-шаруашылық жұмыстар		
айы	Жабдықтау	Көрме ұйымдастыру	үйрену, оқып білу, талдау, тарату	Пед. кеңес	Семинар	Кеңес	------	------	Диагностика	Ашық көрсетулер	Жалпы ата- аналар	Топтық ата- аналар	Кеңес	Ашық есік күндері	Сабаққа қатысу	Саяхат	Материалдық базаны жақсарту	Ағымдағы жөндеу жұмыстары	Есеп беру
01																			
02																			
03																			
04																			
05																			
06																			
07																			
08																			
09																			

5.2 Жас мамандармен жұмыс.

Мақсаты: Балалармен жұмыстың мазмұнын, ұйымдастыру әдіс-тәсілдерін талдауда тәрбиешінің шығармашылық белсенділігін арттыру, кәсібилігін жетілдіру.

Міндеті: Педагогтің жұмыс істеуіне, шығармашылығына, жағдай жасау, үздік тәрбиешілердің тәжірибелерін жинақтап, оны тарату, оларға қолдау көрсету.

р/с	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Жас мамандардың тізімін алу, сапалық құрамын анықтау. Жас мамандарға көмек көрсету. Кеңес: Жас мамандарға балабақшадағы өзін-өзі ұстау ережесімен таныстыру. Таңертеңгілік қабылдау, ата-аналармен қарым-қатынас.	Қыркүйек	Әдіскер
2	Балабақша ішкі еңбек тәртібі ережелерімен таныстыру	Қыркүйек	Әдіскер
3	Жас мамандарға бағыт- бағдар беру және әдістемелік көмек беру 1.Оқыту әдістемесі 2. Мониторинг жүргізу мақсаты.	Қазан Қараша	Әдіскер
4	Оқытудың техникалық құралдарын және көрнекі құралдарын пайдалануды үйрену.	Қараша	Әдіскер
6	Балаларды тәрбиелеу мен оқыту әдістемесін меңгерту туралы көмек көрсету.	Жыл бойы	Әдіскер
8	Жас мамандарға «Денсаулық» білім беру саласы бойынша оқу - қызметтерін ұйымдастырып көрсету.	Жыл бойы	
9	Тәрбиеші мен ата-аналар арасында жағымды өзара қарым-қатынас орнатудың кейбір әдістері	Жыл бойы	